

На основу члана 7. Закона о буџету Републике Србије за 2013. годину („Службени гласник РС”, бр. 114/12 и 59/13) и Уредбе о утврђивању Програма подршке регионалном и локалном развоју у 2013. години („Службени гласник РС”, бр.68/13)

**Република Србија**



**МИНИСТАРСТВО РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

**расписује**

**ЈАВНИ ПОЗИВ**

**за доделу бесповратних средстава у оквиру Програма подршке регионалном и локалном развоју у 2013. години за меру повећања регионалне и локалне конкурентности и меру суфинансирања учешћа акредитованих регионалних развојних агенција и јединица локалне самоуправе у реализацији регионалних и локалних пројеката**

Меру повећања регионалне и локалне конкурентности и меру суфинансирања учешћа акредитованих регионалних развојних агенција и јединица локалне самоуправе у реализацији регионалних и локалних пројеката у 2013. години, спроводи Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе (у даљем тексту: Министарство) у сарадњи са Националном агенцијом за регионални развој (у даљем тексту: Национална агенција).

**1. Услови за учествовање у поступку доделе средстава у оквиру мере повећања регионалне и локалне конкурентности**

**1.1. Корисници бесповратних средстава**

Право на коришћење бесповратних средстава имају привредна друштва која су регистрована у Агенцији за привредне регистре за обављање делатности сврстаних у сектору С, област од 10 до 33 према Уредби о класификацији делатности („Службени гласник РС”, број 54/10), а у складу са чланом 7. Закона о рачуноводству и ревизији („Службени гласник РС”, бр. 46/06, 11/09 и 99/11) разврстана као средња правна лица (у даљем тексту: средња привредна друштва), која имају седиште или огранак на територији јединица локалних самоуправа која су разврстане у трећу и четврту групу степена развијености на основу акта Владе којим се утврђује јединствена листа развијености региона и јединица локалне самоуправе и да у њима обављају делатност.

**1.2. Намена бесповратних средстава**

Средства се могу користити за:

а) суфинансирање инфраструктурних трошкова – грађења, доградње, адаптације и инвестиционог одржавања објеката средњег привредног друштва за потребе усклађивања са захтевима стандарда за производ (нпр. СЕ, НАССР, ISO 16949, GOST-R, KOSHER и др.);

б) суфинансирање трошкова развоја новог производа, побољшање постојећег и промоције производа.

**1.3. Услови за учествовање у поступку доделе средстава**

Право на коришћење бесповратних средстава имају средња привредна друштва која испуњавају следеће услове:

- 1) да су поднели попуњен пријавни формулар Министарству;
- 2) да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- 3) да су измирили обавезе по основу пореза и доприноса;
- 4) да су у већинском домаћем приватном власништву;

5) да су регистровани у Агенцији за привредне регистре за обављање делатности сврстаних у сектору С, област од 10 до 33 према Уредби о класификацији делатности („Службени гласник РС”, број 54/10);

6) да нису у тешкоћама, а према дефиницији садржаној у Уредби о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС”, бр. 13/10, 100/11, 91/12 и 37/13);

7) да им у року од две године пре подношења пријаве није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;

8) да су основана најкасније у 2009. години;

9) да су у периоду од 1. јануара 2012. године до дана подношења захтева имала најмање 50 запослених на неодређено време;

10) да за исте активности за које конкуришу за доделу средстава нису користили подстицајна средства која потичу из буџета Републике Србије, буџета јединице локалне самоуправе или донаторских организација;

11) да имају седиште или огранак на територији јединица локалних самоуправа која су разврстане у трећу и четврту групу нивоа развијености на основу акта Владе којим се утврђује јединствена листа развијености региона и јединица локалне самоуправе и да у њима обављају делатност.

Средња привредна друштва могу поднети само једну пријаву за доделу бесповратних средстава и то за само један тип стандарда, односно једну пријаву за развој новог или побољшање постојећег производа и за промоцију производа.

#### **1.4. Оправдани трошкови и финансијски оквир**

а) Суфинансираће се трошкови активности грађења, доградње, адаптације и инвестиционог одржавања објеката које средња привредна друштва реализују у фази припрема за усклађивање са захтевима стандарда за производ. Планом/пројектом усклађивања са захтевима стандарда за производ морају бити предвиђене фазе и активности по фазама. План мора бити израђен и оверен од стране стручног лица и прихваћен од стране одговорног лица у привредном друштву.

Министарство ће суфинансирати до 50% оправданих трошкова за реализацију активности грађења, доградње, адаптације и инвестиционог одржавања објеката, привредног друштва без пореза на додату вредност. Преостали износ средстава корисници су обавезни да финансирају из сопствених извора или из средстава која не потичу из буџета Републике Србије, буџета јединице локалне самоуправе или донаторских организација.

Износ одобрене бесповратне помоћи за суфинансирање инфраструктурних трошкова за потребе усклађивања са захтевима стандарда за производ не може бити већи од 3.500.000,00 динара без пореза на додату вредност по кориснику.

б) Код активности развоја новог производа (обухвата припрему производње нових производа у техничком и технолошком смислу) и побољшања постојећег производа (обухвата функционалне и квалитативне модификације постојећег производа) суфинансираће се само следећи оправдани трошкови:

- израде техничке документације за нови производ;
- израде прототипа производа;
- тестирања/испитивања прототипа.

За израду прототипа и тестирање/испитивање прототипа изузетно се могу признати и трошкови материјала, као и трошкови коришћења опреме који не могу да буду виши од 30% вредности активности из понуде/предуговора.

Код активности развоја новог производа признаће се само трошкови који су повезани са сарадњом привредног субјекта и научно-истраживачке организације, факултета, иновационог центра или лабораторије.

Износ одобрене бесповратне помоћи за развој новог производа или побољшања постојећег производа и промоције производа не може бити већи од 3.500.000,00 динара без пореза на додату вредност по кориснику.

Код промоције новоразвијеног производа суфинансираће се трошкови припреме и израде каталога који треба да садржи информације о средњем привредном друштву, новоразвијеном производу

и асортиману осталих производа са њиховим основним карактеристикама и податке о регионалној лоцираности привредног друштва.

### **1.5. Неопходна документација за пријављивање**

Документација која се обавезно доставља приликом подношења захтева за суфинансирања инфраструктурних трошкова:

- 1) правилно попуњен пријавни формулар - Образац број 1а;
- 2) потписана писмена изјава о прихватању услова за доделу средстава - Образац број 2а;
- 3) потписана писмена изјава реализатора активности - Образац број 3а;
- 4) потписана писмена изјава о броју запослених - Образац број 4а;
- 5) потписана писмена изјава о власничкој структури - Образац број 5а;
- 6) потписан уговор са консултантском кућом која уводи стандард са референцама привредног субјекта пружаоца услуга и биографијама ангажованих пружаоца услуга;
- 7) годишњи финансијски извештај за 2009, 2010, 2011. и 2012. годину (биланс стања, биланс успеха и статистички анекс) оверени од стране књиговође и законског заступника средњег привредног друштва;
- 8) оригинал (или оверена копија) потврда надлежне филијале Пореске управе да је подносилац захтева измирио све обавезе по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања јавног позива;
- 9) оригинал потврда надлежног органа да средњем привредном друштву у последње две године није изречена правоснажна мера забране обављања делатности;
- 10) потписана и оверена писмена изјава о додељеној државној помоћи мале вредности (de minimis државна помоћ) – Образац број 7;
- 11) потписан уговор са консултантском кућом која уводи стандард, са планом активности;
- 12) све неопходне дозволе (копије решења) надлежног органа у складу са Законом о планирању и изградњи;
- 13) предуговор/уговор закључен са понуђачем инфраструктурних активности (грађења, доградње, адаптације и инвестиционог одржавања објеката) оверен и потписан који садржи јасно дефинисан обим активности, временски план реализације активности и цену активности изражену у динарима без ПДВ (са референцама привредног субјекта извођача активности са биографијама главног тима извођача радова).

За намене суфинансирање трошкова развоја новог производа, побољшање постојећег и промоције производа подноси се следећа документација:

- 1) правилно попуњен пријавни формулар - Образац број 1б;
- 2) потписана писмена изјава о прихватању услова за доделу средстава - Образац број 2б;
- 3) потписана писмена изјава реализатора активности - Образац број 3б;
- 4) потписана писмена изјава о власничкој структури - Образац број 4б;
- 5) понуда или предуговор са реализатором активности, оверена и потписана од стране понуђача која као обавезан део мора садржати референтну листу и CV главног експерта;
- 6) оверене годишње финансијске извештаје за 2009, 2010. и 2011. годину (биланс стања, биланс успеха и статистички анекс);
- 7) извод о регистрацији;
- 8) оригинал (или оверена копија) потврде надлежне филијале Пореске управе да је подносилац захтева измирио све обавезе по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања јавног позива;
- 9) оверена копија ППОД обрасца Пореске управе за месец јануар 2013. године;
- 10) оригинал (или оверена копија) потврде надлежног органа да средњем привредном друштву у последње две године није изречена правоснажна мера забране обављања делатности.

Активност може бити започета тек након потписивања уговора о додели бесповратних средстава са Националном агенцијом и завршена, најкасније до 30. јуна 2014. године.

Прецизно и тачно попуњена пријава и пратећа документација у два примерка, предаје се лично или препорученом поштом Министарству.

**2. Услови за учествовање у поступку доделе средстава у оквиру мере суфинансирања учешћа акредитованих регионалних развојних агенција и јединица локалне самоуправе у реализацији регионалних и локалних пројеката у 2013. години:**

#### **2.1. Корисници бесповратних средстава**

Право на коришћење бесповратних средстава имају акредитоване регионалне развојне агенције (у даљем тексту: АРРА), основане у складу са Законом о регионалном развоју („Службени гласник РС” бр. 51/09 и 30/10) и Уредбом о утврђивању услова, критеријума и начина акредитације за обављање послова регионалног развоја и одузимања акредитације пре истека рока на који је издата („Службени гласник РС” бр. 74/10 и 4/12), и јединице локалне самоуправе.

## **2.2. Намена бесповратних средстава**

Бесповратна средства су намењена за:

а) суфинансирање учешћа АРРА у реализацији пројеката од значаја за регионални развој, који су АРРА одобрени из бесповратних извора финансирања;

б) суфинансирање припреме пројектно-техничке документације (претходна студија оправданости, студија оправданости, генерални пројекат, идејни пројекат, главни пројекат, извођачки пројекат, пројекат изведеног објекта и студија утицаја на животну средину) за пројекте пословне инфраструктуре, које ће реализовати јединице локалне самоуправе појединачно или у сарадњи са другим јединицама локалне самоуправе;

Под пројектима пословне инфраструктуре подразумевају се: индустријске зоне, индустријски паркови, бизнис инкубатори и основна инфраструктура која доприноси развоју пословне инфраструктуре (прилазни путеви, комунална инфраструктура итд).

в) Суфинансирање учешћа јединица локалне самоуправе у реализацији пројеката од значаја за регионални развој, који су јединицама локалне самоуправе одобрени из бесповратних извора финансирања.

Пројекти од значаја за регионални развој који су предмет суфинансирања од стране Министарства су:

1) развој и унапређење пословне инфраструктуре, укључујући и основну инфраструктуру која доприноси развоју пословне инфраструктуре (прилазни пут, комунална инфраструктура и сл);

2) пројекти који доприносе стварању повољних услова за пословање, отварање малих и средњих предузећа, повећање запослености, иновативности и конкурентности, побољшање пословне и инвестиционе климе;

3) регенерација браунфилд локација;

4) успостављање или унапређење територијалних партнерства и иницијатива везаних за развој и запошљавање између јавног и приватног сектора.

## **2.3. Услови за добијање средстава**

Право на коришћење бесповратних средстава имају АРРА и јединице локалне самоуправе које испуњавају следеће услове:

1) да су поднели попуњен пријавни формулар Министарству са потребном документацијом у складу са Јавним позивом;

2) да су обезбедили средства за суфинансирање пројекта;

3) да над њима није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације за АРРА;

4) да имају измирене обавезе по основу пореза и доприноса за АРРА;

5) да рачун подносиоца захтева није у блокади;

6) за пројекте пословне инфраструктуре неопходно је поднети доказ да је предмет пројекта у складу са просторним планом јединице локалне самоуправе;

7) да су потписали уговор са представницима домаћег или међународног донатора у случају суфинансирања реализације пројеката од значаја за регионални развој, односно да ће потписати уговор и доставити исти пре потписивања уговора са Националном агенцијом.

## **2.4. Финансијски оквир**

Бесповратна средства се додељују у складу са наменом средстава на следећи начин:

а) За пројекте АРРА Министарство ће суфинансирати до 20% од вредности пројекта и то само оправдане трошкове, без пореза на додату вредност. Максимални износ одобрене бесповратне помоћи не може прећи износ од 3.000.000,00 динара.

Код пројеката са учешћем више партнера који заједнички учествују у кофинансирању пројекта, право на суфинансирања остварују сви партнери сразмерно учешћу, а средства добија носилац пројекта који је одговоран за расподелу средстава.

б) Министарство ће суфинансирати израду пројектно-техничке документације за пројекте пословне инфраструктуре јединица локалних самоуправа до 2.000.000,00 динара, без пореза на додату вредност у зависности од нивоа развијености јединица локалне самоуправе, и то:

1) до 50% оправданих трошкова за девастиране јединице локалне самоуправе, за јединице локалне самоуправе из III и IV групе, без пореза на додату вредност;

2) до 30% оправданих трошкова за јединице локалне самоуправе из I и II групе, без пореза на додату вредност.

**Суфинансираће се израда пројектно-техничке документације која мора бити израђена до 30. јуна 2014. године.**

в) За пројекте јединица локалне самоуправе Министарство ће суфинансирати оправдане трошкове од укупног износа неопходног за кофинансирање пројекта које су обезбедиле јединице локалне самоуправе а који не могу прећи износ од 5.000.000,00 динара, без пореза на додату вредност и то у зависности од нивоа развијености:

1) до 40% оправданих трошкова за девастиране јединице локалне самоуправе и за јединице локалне самоуправе из III и IV групе, без пореза на додату вредност;

2) до 20% оправданих трошкова за јединице локалне самоуправе из I групе и II групе без пореза на додату вредност.

Код пројеката са учешћем више партнера који заједнички учествују у кофинансирању пројекта, право на суфинансирање остварују сви партнери сразмерно учешћу, а средства добија носилац пројекта који је одговоран за расподелу средстава.

**Министарство неће суфинансирати учешће јединица локалне самоуправе у пројектима који су већ суфинансирани од стране Министарства у 2013. години.**

**Помоћ у припреми пријава и целокупне документације јединицама локалне самоуправе ће пружати акредитоване регионалне развојне агенције чији се списак може наћи на интернет страни Националне агенције [www.narr.gov.rs](http://www.narr.gov.rs).**

## **2.5.Неопходна документација за пријављивање**

Документација која се обавезно доставља приликом подношења захтева:

За намену под а) подноси се следећа документација:

- 1) правилно попуњен пријавни формулар - Образац број 1;
- 2) оснивачки акт подносиоца захтева (потписан и оверен);
- 3) извештај Народне банке Србије да рачун подносиоца није у блокади;
- 4) оверена копија финансијских извештаја подносиоца за претходну финансијску годину (биланс стања и биланс успеха) за коју су рачуни затворени и завршни рачун;
- 5) потврду надлежне филијале Пореске управе о измиренем обавезама по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања јавног позива;
- 6) уверење из Агенције за привредне регистре да није покренут поступак стечаја или ликвидације;
- 7) потписана писмена изјава о сарадњи јединица локалне самоуправе или других партнера (уколико постоји) - Образац број 2;
- 8) потписана писмена изјава о сагласности са условима из Јавног позива и сагласност подносиоца захтева да има обезбеђена средства за суфинансирање пројекта - Образац број 3;
- 9) потписан и оверен образац трошкова пројекта са структуром суфинансирања подносиоца захтева, са приказом обезбеђених извора средстава за суфинансирање пројекта - Образац број 4;

10) решење о акредитацији;

11) оверена копија уговора којим је одобрен пројекат од стране овлашћених институција које спроводе домаће и међународне конкурсе, са оригиналном конкурсном документацијом за коју се тражи суфинансирање на ЦД-у; Пројекат треба да буде одобрен најраније од 1. јануара 2012. године, односно оверена и потписана писмена изјава о намерама за реализацију пројекта, као и оверена пријава поднета по конкурс који спроводи домаћа или међународна институција;

Све активности за које се тражи суфинансирање у оквиру пројекта, морају да буду завршене до 31.10.2014. године.

12) биографија координатора и пројектног тима који су ангажовани на пројекту.

За намену под б) подноси се следећа документација:

1) правилно попуњен пријавни формулар - Образац број 1;

2) оснивачки акт подносиоца захтева (потписан и оверен);

3) извештај Народне банке Србије да рачун подносиоца није у блокади;

4) оверена копија финансијских извештаја подносиоца за претходну финансијску годину (биланс стања и биланс успеха) за коју су рачуни затворени и завршни рачун;

5) потписана писмена изјава о сарадњи јединица локалне самоуправе или других партнера (уколико постоји) - Образац број 2;

6) потписана писмена изјава о сагласности са условима из Јавног позива и сагласност подносиоца захтева да има обезбеђена средства за суфинансирање пројекта - Образац број 3;

7) потписан и оверен образац трошкова пројекта са структуром суфинансирања подносиоца захтева, са приказом обезбеђених извора средства за суфинансирање пројекта - Образац број 4;

8) уговор са најповољнијим понуђачем за израду пројектно-техничке документације након спроведеног поступка јавне набавке закључен у 2012. години са референтном листом и биографијама главног консултанта и експертског тима која садржи јасно дефинисан опис активности, трошкове у складу са Програмом подршке регионалном и локалном развоју у 2013. години, рокове реализације и цену услуга исказану у динарима или одлуку о расписивању јавне набавке за избор овлашћеног правног лица за израду пројектно-техничке документације и одлуку о избору најповољнијег понуђача;

9) доказ да је предмет пројекта у складу са просторним плановима јединица локалне самоуправе и информација о локацији у складу са Законом о планирању и изградњи;

10) потписана писмена изјава организације која реализује активност - Образац број 5.

За намену под в) доставља се следећа документација:

1) правилно попуњен пријавни формулар - Образац број 1;

2) оснивачки акт подносиоца захтева (потписани и оверени);

3) извештај Народне банке Србије да рачун подносиоца није у блокади;

4) оверена копија финансијских извештаја подносиоца за претходну финансијску годину (биланс стања и биланс успеха) за коју су рачуни затворени и завршни рачун;

5) потписана писмена изјава о сарадњи јединица локалне самоуправе или других партнера (уколико постоји) - Образац број 2;

6) потписана писмена изјава о сагласности са условима из Јавног позива и сагласност подносиоца захтева да има обезбеђена средства за суфинансирање пројекта - Образац број 3;

7) потписан и оверен образац трошкова пројекта са структуром суфинансирања подносиоца захтева, са приказом обезбеђених извора средства за суфинансирање пројекта - Образац број 4;

8) оверена копија уговора којим је одобрен пројекат (пројекат треба да буде одобрен најраније од 1. јануара 2012. године) од стране овлашћених институција које спроводе домаће и међународне конкурсе, са оригиналном конкурсном документацијом за коју се тражи суфинансирање на ЦД-у или оверена и потписана писмена изјава о намерама за реализацију пројекта, као и оверена пријава поднета по конкурс који спроводи домаћа или међународна институција;

Све активности за које се тражи суфинансирање у оквиру пројекта, морају да буду завршене до 31.10.2014. године.

9) биографија координатора и пројектног тима који су ангажовани на пројекту.

### **3. Начин пријављивања и рок за подношење пријава**

Тачно попуњен пријавни формулар и пратећа документација за меру повећања регионалне и локалне конкурентности и меру суфинансирања учешћа акредитованих регионалних развојних агенција

и јединица локалне самоуправе у реализацији регионалних и локалних пројеката у 2013. години у складу са Јавним позивом и Уредбом предају се у **два** примерка на писарници Министарства или доставља препорученом поштом на адресу: Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе, Влајковићева 10, 11000 Београд.

Пријаве се предају у затвореној коверти са знаком „Пријава за Јавни позив мера повећања регионалне и локалне конкурентности - НЕ ОТВАРАТИ”, односно „Пријава за Јавни позив - мера суфинансирања учешћа акредитованих регионалних развојних агенција и јединица локалне самоуправе у реализацији регионалних и локалних пројеката са знаком НЕ ОТВАРАТИ”, са пуном адресом пошиљаоца на полећини коверте. Непотпуне пријаве се неће разматрати.

Јавни позив, пријавни формулар, Уредба о утврђивању Програма подршке регионалном и локалном развоју у 2013. години и сви потребни обрасци су доступни на интернет страни Министарства на адреси [www.mrrls.gov.rs](http://www.mrrls.gov.rs) и на интернет страни Националне агенције на адреси [www.narr.gov.rs](http://www.narr.gov.rs).

**Јавни позив ће бити отворен до 1. новембра 2013. године односно док се не утроше расположива средства.**

Све детаљније информације могу се добити у Министарству позивом на следеће бројеве телефона: 011/333-4166 Жељко Сокановић; 011/333-4127 Александра Берић; 011/333-4184 Милица Михаиловић и 011/333-4165 Милица Адамовић или имејлом на електронску адресу Министарства [regionalni.razvoj@mrrls.gov.rs](mailto:regionalni.razvoj@mrrls.gov.rs)